Centro di formazione all'intervento educativo psicosociale
J.E.T. JESUIT ENCOUNTER TRAINING
Associazione culturale senza scopo di lucro
Via Francesco Petrarca 1. 16121 GENOVA.
CF 95060730108. P.IVA 01145680995

CORSO DI COUNSELING A INDIRIZZO ANALITICO-TRANSAZIONALE E METODOLOGIE UMANISTICHE
diretto da Milly De Micheli.

ISCRIZIONE E QUOTE DI PARTECIPAZIONE

- Le iscrizioni al II e III anno vanno confermate **entro il 30 settembre 2020** per lettera o per email
- La quota di partecipazione per l'anno 2018-19 è di **€ 1.400,00** e copre le lezioni dei moduli programmati in calendario.
- L'analisi personale, i workshop, il tutoring, il tirocinio e le 50 ore supervisione alla fine del precorso non sono compresi nella quota annuale.
- La prima rata della quota annuale di partecipazione potrà essere regolarizzata in occasione del I modulo.

I pagamenti delle quote per i privati hanno la seguente scansione**:**

I rata	**€ 500,00**	**entro ottobre**
II rata	**€ 500,00**	**entro dicembre**
III rata	**€ 400,00**	**entro febbraio**

Entro gennaio va regolarizzata **l'iscrizione all'associazione JET € 50,00**

I versamenti possono essere effettuati in contanti o attraverso bonifico bancario:
J.E.T. *Jesuit Encounter Training*, Via Francesco Petrarca 1, 16121 GENOVA
Banca Prossima
C/C 2336
ABI 3359
CAB 1600
CIN "Q"
IBAN: IT62 Q033 5901 6001 0000 0002 336

La quota è **dovuta per intero** anche in caso di rinuncia durante l'anno per qualsiasi motivo.

- Le **ore mancanti** a causa di eventuali **assenze** ai moduli per il raggiungimento delle ore di **formazione in aula** (**escluse** quelle di terapia, i workshop obbligatori e il tirocinio) vanno **recuperate** nell'anno stesso o negli anni seguenti con modalità concordate con la Direzione del Corso attraverso la frequenza di **workshop** di applicazione pratica **aggiuntivi** a quelli già previsti nel monte ore per l'accreditamento. Queste ore sono economicamente **a carico del partecipante.**

PIANIFICAZIONE E PRENOTAZIONE WORKSHOP 2018-19

Chiedo a tutti una responsabile collaborazione per facilitare una pianificazione adeguata delle attività formative che integrano il corso di counseling e una serena gestione delle stesse.

Ecco le mie richieste:

- scegliete i workshop dal programma che vi sarà inviato a breve, *partendo dai vostri interessi*, consultando i referenti del vostro corso per suggerimenti personalizzati,
- **il corso AT 101, sei workshop** e una maratona residenziale sono obbligatori per il percorso accreditato al CNCP; i docenti forniranno individualmente informazioni su quelli più adatti nell'anno che gli allievi stanno frequentando
- prenotate al più presto, ma quando siete sufficientemente sicuri di partecipare e **versate la quota di euro 50,00 ad Angela o con bonifico.**
- La firma sulla tabella che vi mostrerò durante i moduli non costituisce prenotazione, ma solo interesse a partecipare. **La prenotazione risulterà solo con il pagamento della caparra** di cui sopra.
- se alla scadenza delle iscrizioni, cioè **15 giorni prima della data di effettuazione** (se non diversamente specificato nel materiale informativo) non sarà raggiunto il numero minimo dei partecipanti, **l'attività sarà soppressa** e non ripetuta, se non nell'anno scolastico seguente.
  Questo sarà fatto in attenzione alla persona dei conduttori interni ed esterni che hanno diritto ad una adeguata pianificazione del lavoro proposto rispetto alla composizione del gruppo reale o a sapere tempestivamente, come i partecipanti, se in quel weekend sono liberi o impegnati.
  È possibile iscriversi anche dopo la data di scadenza **fino al raggiungimento dei posti disponibili.**
- La somma versata alla prenotazione sarà restituita esclusivamente in caso di annullamento dell'attività da parte dell'associazione JET, mentre sarà trattenuta in caso di assenza del partecipante comunicata dopo la scadenza delle iscrizioni.

Come sapete, alcune attività si svolgono in altra sede e questa va prenotata e pagata con largo anticipo.

Ritengo, inoltre, che sia buono per voi, oltre che per i docenti, essere informati per tempo dell'effettiva effettuazione dell'attività per una sana pianificazione dei tempi di studio e di quelli di riposo.

Ringrazio tutti per la collaborazione ad un progetto che ci vede tutti coinvolti per raggiungere il risultato migliore con il minimo aggravio di spese e di stress.

Grazie e buon lavoro a tutti
Milly

Genova, 31 ottobre 2018

La presente comunicazione insieme a quella riguardante le richieste formative viene inviata in copia a tutti i corsisti e pubblicata sul sito nell'area riservata; durante i moduli sarà richiesta la firma per accettazione come parte del contratto formativo e amministrativo.

La Direttrice del corso
Milly De Micheli