CENTRO DI FORMAZIONE ALL'INTERVENTO EDUCATIVO PSICOSOCIALE
J.E.T. JESUIT ENCOUNTER TRAINING
Associazione culturale senza scopo di lucro
Via Francesco Petrarca 1. 16121 GENOVA.
WWW.COUNSELINGJET.IT
1segreteriajet@gmail.com demicheli.milly@gmail.com

TRAINING IN ANALISI TRANSAZIONALE SOCIO EDUCATIVA
diretto da Milly De Micheli.

RICHIESTE FORMATIVE

1. Il Corso prevede **l'obbligo di frequenza.**
2. Il **passaggio all'anno successivo** viene autorizzato a seguito di:

* superamento delle **prove di verifica** dell'apprendimento (tutoring) durante l'anno.
* primo anno **verifica orale con registrazione**
* secondo anno **tesina** conclusiva, registrazione, verifica di psicologia generale e di Analisi Transazionale
* **valutazione positiva da parte del corpo docente** (attraverso un colloquio individuale e durante i moduli formativi) della **crescita personale,** dell'apprendimento e **della capacità di applicazione degli strumenti nella pratica lavorativa.**
* frequenza di almeno **l'80%** delle ore previste nei moduli didattici e in quello finale, che costituisce momento formativo del percorso stesso.

NOTA: l'80% delle ore di frequenza non è sufficiente per il raggiungimento delle certificazioni; ecco la tabella delle ore del programma del corso riconosciuto dal CNCP (Coordinamento Nazionale Counselor Professionisti) per la qualifica di COUNSELOR

	I ANNO	tiroc	terap	ws integ	II ANNO	tiroc	terap.	integ	III ANNO	terap	tiroc
MODULI TRAINING	117				117				117		
MODULI FINALI	13				13				13		
AT 101	13				0				0		
TUTORING/ PSI GENERALE	15				15				20		
WORKSHOPS / convegni …..	26				26				34		
maratona									26		
terapia 20 ind o 40 gruppo annue			20	26			20	26		40	
TIROCINIO (ore annnue)		50				50					150
tirocinio counseling primario											50
supervisione ind /gruppo									50		
totale senza ter e senza tirocinio	184	50	20	26	171	50	20	26			
totale anno completo	254				241						
TOTALE											
didattica biennio/ terzo	355								260	40	200
totale base minimo 450	495										
totale professionista									500		
totale tutto il percorso minimo 950	995										

ATTESTATO DEL SECONDO ANNO
FACILITATORE DELL'INTERVENTO PSICOSOCIALE

La qualifica di FACILITATORE DELL'INTERVENTO PSICOSOCIALE e richiede la frequenza effettiva di **450 ore di formazione.**
Sono previsti percorsi personalizzati; ecco alcuni esempi:

- *frequentare il 3 anno e sostenere l'esame di* **facilitatore dell'intervento psicosociale** *in seguito;*
- *frequentare i workshop dopo i moduli del corso*
- *procedere, dopo il secondo anno, verso la qualifica di specializzazione nel campo organizzativo, educativo o in quello del counseling;*
- *frequentare come "uditori" senza aspirare alla qualifica, a seconda dei propri bisogni formativi da contrattare con la direzione della scuola.*

L'**argomento** della tesina per la qualifica di **facilitatore dell'intervento psicosociale** deve riguardare l'utilizzo nella propria attività lavorativa degli strumenti relazionali appresi e **va concordato** con il corpo docente **a gennaio.**

* **La consegna** della tesina va effettuata entro il **modulo di giugno.**

* La tesina deve avere una lunghezza **da 4.500 a 7.500 parole,** spaziatura 2, carattere 12 o 14 e deve essere stampata su una sola pagina per foglio (**anche durante la correzione**); inserire i numeri delle pagine anche in fase di correzione.
Ricordare il margine più amplio a sinistra, per permettere la rilegatura.

Non saranno accettate per l'ammissione all'esame finale tesi presentate concluse senza che siano state verificate in itinere o consegnate dopo il termine indicato sopra.

I docenti sono a disposizione per chiarimenti e **consultazioni.**

A seconda del monte ore frequentato e del livello di apprendimento raggiunto, la qualifica di **facilitatore dell'intervento psicosociale** può essere ottenuta anche dopo la frequenza del 3 anno e il conteggio delle ore per quella di counselor professionista sarà conguagliato

ANALISI PERSONALE, WORKSHOP, TIROCINIO

* Il percorso di **analisi personale** va concordato con il direttore del corso e certificato, anche per chi lo avesse già completato in periodi precedenti all'iscrizione al corso.
* **I workshop** esperienziali e autocentrati fanno parte delle attività formative e contribuiscono al curriculum **necessario per gli esami di qualifica**; si suggerisce di partecipare a due workshop ogni anno concordando con i docenti e con i propri terapeuti quali sono più adatti a seconda del proprio cammino di crescita personale e di apprendimento.
- **Il tirocinio** è a carico degli allievi che ne dovranno concordare la sede con la direzione del corso e presentare la certificazione firmata dal responsabile dell'Ente presso il quale è stato effettuato.
  Il proprio lavoro sociale o organizzativo costituisce il percorso di tirocinio applicativo nei primi due anni.
- Si ricorda, come specificato nel promemoria amministrativo, che, in base al programma accreditato al CNCP, il **monte ore** minimo di 450 ore di formazione deve essere **effettivo,** per cui le ore non frequentate **vanno recuperate** con workshop aggiuntivi o altre attività concordate, normalmente a carico degli allievi.
- La consegna delle **certificazioni** dell'analisi personale, del tirocinio e del tutoring va effettuata alla segreteria **entro il 31 maggio di ogni anno.**

ESAME FINALE DEL SECONDO ANNO

In occasione dell'ultimo modulo di giugno del II anno, che normalmente inizierà giovedì alle 9, ci sarà la verifica orale individuale di Analisi Transazionale e di psicologia generale, **parte integrante dell'esame di certificazione di facilitatore dell'intervento psicosociale** e **prerequisito per l'iscrizione al terzo anno** e al percorso per diventare Counselor Professionista.

La partecipazione all'intero modulo che costituisce parte del monte ore didattico del corso.

ESAME DI QUALIFICA FACILITATORE DELL'INTERVENTO PSICOSOCIALE

La domanda per l'esami di qualifica va inoltrata **entro il modulo maggio.**

- Per la certificazione **occorrono** tutti i requisiti di percorso formativo previsto e **la valutazione positiva dei docenti.**

L'esame consiste nella **presentazione <u>della tesi applicativa nell'ambito lavorativo del candidato</u>** e nella verifica teorico pratica, secondo il programma relativo ai contenuti del I e II anno, ai temi di psicologia generale e di deontologia professionale e <u>la presentazione di una registrazione audio o video sbobinata in triplice copia di 10 minuti del proprio lavoro</u> **oltre alla prova orale di Analisi Transazionale e psicologia generale** sostenuta a giugno.

La data dell'esame sarà comunicata entro giugno.

Sarà richiesto ai candidati un **contributo spese** per la commissione di esame e le spese amministrative, suddiviso a seconda del loro numero.

ESAME DI QUALIFICA COUNSELOR PROFESSIONISTA

L'esame di counselor professionista sarà sostenuto dopo la frequenza completa del corso e l'adempimento del tirocinio di counseling primario supervisionato **(minimo 50 ore di pratica e 50 di supervisione oltre la frequenza del corso)**, come da programma riconosciuto dal CNCP (minimo 950 ore, comprese quelle frequentate per la qualifica di Counselor di base).

Le ore di supervisione per l'esame di qualifica **non sono comprese nella quota del corso.**

- La **domanda di iscrizione** all'esame di qualifica di counselor professionista (III anno) va effettuata entro **il mese di giugno**, insieme alla **consegna della tesi finita e monitorata** durante l'anno, secondo le indicazioni fornite in altra parte di questa comunicazione.

- **La tesi** su un caso di **counseling seguito e supervisionato**, deve avere una lunghezza **da 12.000 a 21.000 parole,** spaziatura 2, carattere 12 o 14 e deve essere stampata su una sola pagina per foglio (anche durante la correzione). Ricordare il margine più amplio a sinistra, per permettere la rilegatura.
- **La consegna** della tesi va effettuata entro il **<u>modulo di giugno</u>** o alla data indicata all'inizio dell'anno.

Non saranno accettate per l'ammissione all'esame finale tesi presentate concluse senza che siano state supervisionate e verificate in itinere o consegnate dopo il termine indicato.

I docenti sono a disposizione per chiarimenti e **consultazioni.**

- **L'esame consiste** nella presentazione della TESI applicativa sul un caso di counseling seguito personalmente e nella verifica teorico pratica, secondo il programma relativo ai contenuti Corso e di deontologia professionale e la presentazione e discussione di **una registrazione audio o video di 10 minuti del proprio lavoro di counseling trascritta in cui emerga la propria modalità lavorativa col cliente.**
- L'esame avverrà secondo il calendario e l'orario che sarà comunicato agli iscritti. Sarà richiesto ai candidati un **contributo spese** per la commissione di esame, suddiviso a seconda del loro numero, a copertura delle spese dei docenti esterni.

- **Gli allievi fuori corso** devono essere **in regola con la quota associativa** ogni anno e **seguire gli stessi tempi di iscrizione e di consegna previsti per gli allievi in corso.**

ATTESTATI

A seconda del livello formativo raggiunto saranno rilasciati gli attestati rispetto alle competenze acquisite; è possibile concordare con la direzione del corso **un percorso personalizzato a seconda delle proprie esigenze formative.**

La qualifica di **Counselor professionista** rispetta il programma riconosciuto presso il CNCP e ne segue gli aggiornamenti.

Per la certificazione di **COUNSELOR PROFESSIONISTA** occorrono tutti i requisiti di percorso formativo sintetizzati nella tabella qui sopra, la valutazione positiva dei docenti e il superamento della tesi.

La qualifica di counselor professionista richiede la frequenza effettiva di **MINIMO 950 ore di formazione, incluso il tirocinio di 50 ore di counseling professionale supervisionato.**

- Gli allievi possono concordare la preparazione dell'esame **di analista transazionale diplomato CTA nel campo prescelto (counseling, organizzativo, educativo, clinico).**

- Chi frequenta le attività dei moduli e non completa e richieste per le qualifiche riceverà **un attestato di partecipazione** con il numero effettivo delle ore frequentate

La Direttrice del corso
Milly De Micheli

Genova, 17 ottobre 2026

Ulteriori informazioni per le tesi del II e III anno

FORMA

- Le tesi vanno battute con **spaziatura 2 in un carattere leggibile**; spaziatura 2, carattere 12 o 14 e deve essere stampata su una sola pagina per foglio (anche durante la correzione). Ricordare il margine più amplio a sinistra, per permettere la rilegatura.

dovrebbero risultare circa 23 righe per pagina con un margine che consenta la rilegatura da un lato e un commento dall'altro (cm .2,50-3 ca.)

- Stamparle su una sola pagina per foglio
- Lunghezza per la tesi del secondo anno **da 4.500 a 7.500 parole** ;

  per la tesi di counselor professionista **da 12.000 a 21.000 parole,**

- La bibliografia deve essere quella dei **testi effettivamente consultati** e citati nell'opera.
- Ricordatevi di inserire l'indice con le indicazioni dei capitoli, del loro titolo **e della pagina**.
- Nel testo vanno chiaramente **specificate le fonti** di ciò che viene affermato teoricamente e le citazioni testuali vanno inserite tra virgolette e con la nota della pagina precisa da cui sono tratte.
- È compito degli allievi scrivere le tesi **in forma italiana leggibile e corretta, di usare le virgolette e la lettera maiuscola per il discorso diretto** e di inserire il **numero della pagina e l'indice** fin dalle prime versioni.

- Le note e la bibliografia vanno redatte secondo il modello tratto dalla rivista AT di Roma, che è possibile ritirare al corso o consultare sul sito nell'aera riservata agli studenti che **per comodità vostra vi incollo qui sotto** o secondo il modello APA che viene fornito:

<u>terminologia, bibliografia e note per tesi e tesine</u>

TERMINOLOGIA

I giochi devono essere scritti per esteso, tra virgolette e con la prima lettera della prima parola (soltanto) in maiuscolo. Es.: "Ti ho beccato...".

- Ingiunzioni, ordini, come i discorsi diretti, devono essere scritti tra virgolette con l'iniziale maiuscola. "Sbrigati!", "Non riuscire!"
- La precisazione funzionale deve essere scritta abbreviata in caratteri minuscoli. Es.:
  - Genitore affettivo: Ga.
  - Genitore critico: Gc.
  - Bambino adattato: Ba.
- Gli Stati dell'Io e i ruoli del Triangolo vanno scritti con lettera maiuscola : Genitore, Adulto, Bambino, Salvatore, Vittima, Persecutore.

  Scrivere in corsivo le eventuali parole in lingua inglese (purché non siano di uso corrente in italiano).

  NOTE
  Collocare tutte le note in fondo alla pagina.
  Inserire in ordine con un numero progressivo di richiamo.

  Le citazioni letterali vanno tra virgolette; quelle generiche vanno introdotte da *cfr. ....*
  Per la forma seguire quella indicata per la bibliografia, citando autore, anno di pubblicazione e pagine.

  BIBLIOGRAFIA
  La bibliografia deve essere in ordine alfabetico e, per pubblicazioni dello stesso autore, in ordine cronologico.
  La citazione deve riportare la prima edizione dell'opera in lingua originale e

quindi (se c'è) la traduzione in lingua italiana.
La data deve essere quella della prima pubblicazione; per edizioni successive si aggiunge alla data suddetta l'edizione con data relativa tra parentesi. Es. (2° ed., 1980).
Ciò vale nel caso che si debbano fare citazioni da edizioni successive.

Esempi:

- - Libri in lingua originale
  STEINER, C., Script people live, New York, Grove Press, 1974.
- - Libri tradotti
  JAMES, M., JONGEWARD, D., Born To Win: Analysis with Gestalt Experiments, Reading Mass., Addison Wesley, 1971 (tr. It. Di Silvia Attanasio, Nati per vincere, Roma, ed. Paoline, 1980).
- - Contributi in libri di autori vari
  Sertoli, G., "Ragione e Corpo nel quarto viaggio di Gulliver", in AA.VV. La critica freudiana, a cura di Franco Rella, Milano, Feltrinelli Editore.
- - Articoli di riviste
  MONTUSCHI, F., "Quando si rimproverano i bambini. Il Messaggio nascosto: Non vali", Scuola Ital. Mod. XC, 12, 1981, pp. 6-8.
- Il titolo dell'articolo è tra virgolette, quello della rivista è in corsivo, il numero romano rappresenta l'annata, quello arabo il fascicolo, quindi la data e le pagine.

Contenuto

- Per una forma di rispetto, oltre che di legge, le persone e le organizzazioni di cui si parla vanno **rese totalmente irriconoscibili nei nomi e nei dati.**
- Le affermazioni diagnostiche rispetto all'AT vanno **giustificate da dati espressi chiaramente, affinché possano essere verificati.**

TEMPI

- Le tesi, dopo essere state **seguite in itinere** da almeno un docente, vanno consegnate finite e non ancora rilegate, in duplice copia per facilitarne la lettura da parte dei docenti **entro giugno.**